



GUIDOLINE

Coordinateur atelier

L'association Guidoline fédère plus de 3500 adhérents à travers un atelier de bicyclette qui permet d'apprendre librement les finesses de la mécanique, des animations qui font goûter allègrement à de nouvelles saveurs cyclistes et un espace café qui provoque les rencontres d'entre-gens. Tout est prétexte à échanger et partager sur le thème du vélo.

Missions :

Sous la responsabilité du Président et du directeur, la mission consiste à :

- Organiser et animer l'atelier (accueil, soutien à la mécanique, remontage vélos, vente, gestion stock, entretien des locaux, ...)
- Gérer la récupération de vélos d'occasion et l'organisation de filières de récupération (décheteries, particuliers, bailleurs, partenaires, ...)
- Participer à l'organisation et l'animation des actions extérieures (atelier mobile, mise à disposition parc vélos enfants, stands, ...)
- Participer à la conception et animer des activités destinées à renforcer l'implication bénévole
- Contribuer à la communication dans l'atelier et sur les réseaux sociaux

Profil / Compétences :

- Connaissance en mécanique cycle
- Capacité à travailler en groupe
- Sens de l'écoute et de la diplomatie
- Sensibilité aux valeurs de l'association
- Permis B serait un plus

Type de contrat :

35h - CDD Emploi Avenir / CUI CAE

Démarrage septembre 2016

Rémunération selon profil

Mardi au samedi avec certains dimanches ou lundis selon les besoins de l'association

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV par mail au directeur Simon Larchevêque simon@guidoline.com avant le 31 juillet 2016.